

変 更 届 [特別口座]

太線内にご記入・ご押印ください。

会社名（銘柄名）

年	月	日
---	---	---

特別口座 口座管理機関 三菱UFJ信託銀行株式会社 あて

*下記事項を変更いたしますので、必要書類を添えてお届けします。

1. 変更事項（該当する番号を○(複数可)で囲んでください。）

※必要書類は裏面をご参照ください。

1. 届 出 印	2. 住 所	3. 住 居 表 示	4. 代 表 者
5. 代 表 者 役 職 名	6. 改 姓 ・ 改 名	7. 商 号	8. 組 織

2. 従来よりお届けのご住所・ご氏名（フリガナ）・お届け印でご記入、ご押印ください。

変 更 前	〒 _____ ご住所	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; font-size: small;">※お届け印を紛失された場合は実印をご押印のうえ、印鑑登録証明書をご添付ください。</div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">○ ※お届け印</div>
	(フリガナ) ご氏名	
※法人の場合は、法人名および代表者役職名・代表者名（フリガナ）もご記入ください。		
社用欄	-	

3. 下記印鑑票に変更後の内容ですべての項目をご記入、ご押印ください。

変 更 後	印 鑑 票	印 鑑 (変更がない場合も ご押印ください)	会社名（銘柄名）		
		住 所	〒 _____	(日中連絡のとれる) 電話番号	_____
			(フリガナ)	_____	
氏 名	_____				

※法人の場合は、法人名および代表者役職名・代表者名（フリガナ）もご記入ください。

※株主様の氏名および住所などの文字のうち、振替制度ではご使用いただくことができない漢字等が含まれている場合には、振替制度で指定された文字に変換させていただく場合がございます。

-----社用欄-----

事務方使用欄		
印鑑照合	検印	係印

取次店使用欄			
支店名()	印鑑照合	検印	係印

変更手続きにあたってのお願い

- ※ 会社名（銘柄名）をお忘れなくご記入ください。
- ※ ご所有の銘柄ごとに1枚ずつご提出ください。
- ※ 氏名欄のフリガナ（代表者役職名、代表者名を含む）もお忘れなくご記入ください。

☆ 変更事項別の添付書類は以下のとおりです。

印鑑登録証明書（発行後6ヶ月以内のもの）・戸籍抄本・登記事項証明書・住民票等の証明書については原本をご提出ください。

変更事項	ご添付いただく書類		備 考
	お届け印がある場合	お届け印がない場合	
1 届 出 印	—	印鑑登録証明書	
2 住 所 3 住居表示	—	①印鑑登録証明書 ②住 民 票 もしくは戸籍の附票	届出住所(旧)から新住所へ移転した事実が記載されているもの
4 代 表 者	登記事項証明書	①印鑑登録証明書 ②登記事項証明書	新代表者名の記載があるもの
5 代表者役職名	—	印鑑登録証明書	
6 改姓・改名	戸籍抄本	①印鑑登録証明書 ②戸籍抄本	改姓・改名の事実が記載されているもの
7 商 号	登記事項証明書	①印鑑登録証明書 ②登記事項証明書	新旧商号が記載されているもの
8 組 織	登記事項証明書	①印鑑登録証明書 ②登記事項証明書	新旧組織名が記載されているもの

【注意】 押印いただくご印鑑について

<お届け印がある場合> お届け印をご押印ください。

<お届け印がない場合> 実印をご押印ください。

※印鑑登録証明書の添付が必要になります。

（印鑑票に押印するご印鑑は実印でなくても構いません。）

※証券会社の口座の株式のみをお持ちの株主様は、お取引の証券会社でお手続きください。